



**UNIVERSIDAD PEDAGOGICA
NACIONAL**

Educadora de educadores

Coca

**RECTORIA
OFICINA DE CONTROL INTERNO**

MEMORANDO

CÓDIGO: OCI - 240
FECHA: Miércoles, 30 de octubre de 2019
PARA: Doctora **YANETH ROMERO COCA**
Jefe Oficina Desarrollo y Planeación
ASUNTO: Informe de Rendición de Cuentas Vigencia 2018 II - 2019 I

cordial saludo,

En cumplimiento del rol de seguimiento y evaluación que le compete a esta Oficina, me permito enviar el informe de evaluación al proceso de rendición de cuentas, correspondiente a la vigencia 2018 II - 2019 - I.

Lo anterior con la finalidad de ser publicado en la pagina web de la Universidad Pedagógica Nacional.

Agradezco su atención prestada,

Cordialmente,

ARELYS VALENCIA VALENCIA
Jefe Oficina Control Interno

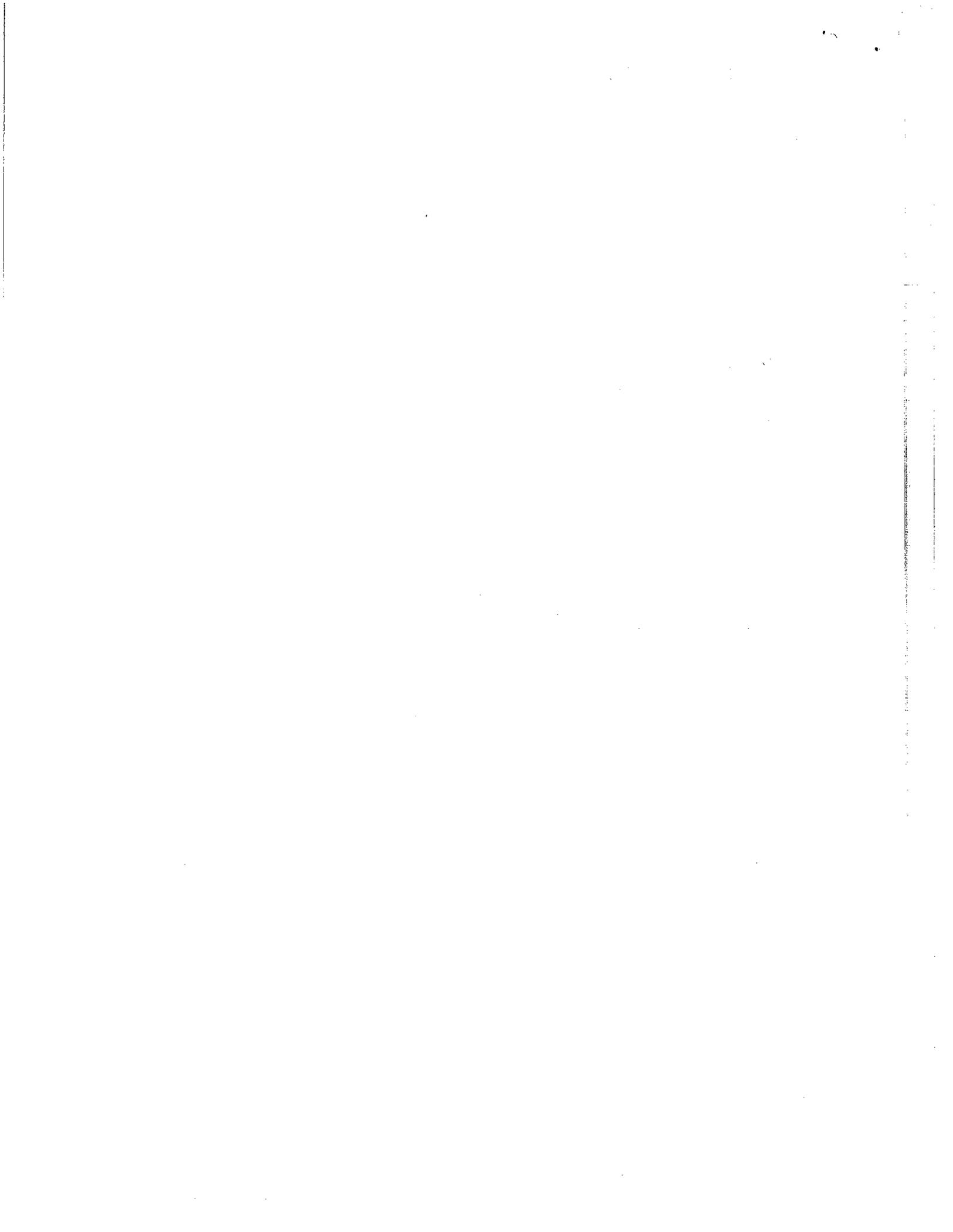
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL
RECTORIA
OFICINA DE DESARROLLO Y PLANEACIÓN
31 OCT 2019
HORA 11:04 am
RECIBO <i>Alejandra Rezo</i>

Anexo: 14 folios
Elaboró: OCI - 240/Jenny Velez

Al contestar por favor cite estos datos:

Fecha de Radicado: 2019-10-30
No. de Radicado: 201902400190603





OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
VIGENCIA 2018 II – 2019 I

*La Rendición de Cuentas es "el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública y los servidores públicos informan, explican y dar a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del dialogo (...) es una expresión del control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión. Este proceso tiene como finalidad la búsqueda de la transparencia de la gestión de la administración pública y a partir de allí lograr la adopción de los principios de buen gobierno, eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas, en la cotidianidad del servidor público"*¹

El marco normativo de este proceso lo conforman, el artículo 33 de la Ley 489, el literal (b) del artículo 3 del Decreto 2482 de 2012, el literal (a) del artículo 78 de la Ley 1474 de 2011, Título IV De la Rendición de Cuentas - Ley 1757 de 2015, la Circular 1000-03-2006 del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), la Circular conjunta No. 002 de 2010 expedida por la Contraloría General de la República, el DAFP y el Documento CONPES 3654 de abril de 2010.

En este contexto la Oficina de Control Interno, en cumplimiento del rol de evaluación y seguimiento, presenta a la Comunidad en general el informe de evaluación del proceso de rendición de cuentas de la vigencia 2018 II – 2019 I, para lo cual se tuvieron en cuenta los parámetros establecidos en la Guía de Audiencias Públicas para la Ruta de la Rendición de Cuentas a la Ciudadanía de la Administración Pública Nacional, emitida por el Departamento Administrativo de la Función Pública en agosto de 2009 y el Manual Único de Rendición de Cuentas 2014.

1. GENERALIDADES DE LA RENDICIÓN CUENTAS VIGENCIA 2018 II – 2019 I

1.1 Fecha y lugar de la realización de la Audiencia Pública: La Universidad Pedagógica Nacional - UPN, llevo a cabo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2018 II – 2019 I, el día 25 de junio de 2019, en el Auditorio Multipropósito Simón Rodríguez, ubicado en la Calle 72 No 11-86, a partir de las 9:00 am hasta las 12:00 am.

1.2 Alcance de la Rendición de Cuentas: El señor Rector de la Universidad Pedagógica Nacional Profesor Leonardo Fabio Martínez Pérez, presentó a la Comunidad Universitaria y a la ciudadanía en general los resultados de la gestión del periodo comprendido entre el segundo semestre del año 2018 y primer semestre 2019.

1.3 Responsables de la Rendición de Cuentas en Audiencia Pública: La organización de la Audiencia Pública estuvo liderada por la Rectoría, al igual que por la Oficina de Desarrollo y Planeación, quienes contaron con el apoyo del equipo de trabajo conformado por: la Subdirección de Sistemas de Información, la Subdirección de Recursos Educativos, la Subdirección de Servicios Generales, Oficina de Control Interno, el área de Comunicaciones y la Oficina de Relaciones Interinstitucionales.

1.4 Orden del día para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

Este evento contó con el siguiente orden del día:

1. Himno Nacional de la República de Colombia
2. Himno de la Universidad Pedagógica Nacional
3. Bienvenida y presentación del Informe de gestión 2018 II y 2019 I, en Audiencia pública de Rendición de cuentas, a cargo del señor rector de la Universidad Pedagógica Nacional, Doctor Leonardo Fabio Martínez Pérez.

4. Respuestas a las preguntas formuladas por la comunidad participante presencial y virtualmente, a cargo del señor Rector y de cada uno de los Vicerrectores de la Universidad.
5. Espacio para preguntas o intervenciones de los asistentes.

2. GESTIÓN OPERATIVA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Esta etapa se materializa con la ejecución de las actividades previas a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, cuya finalidad consistió en el alistamiento de la información necesaria, acorde a las directrices impartidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, para que el rector en su condición de representante legal de la Universidad, diera cuenta de la gestión adelantada entre el II semestre 2018 y el I semestre 2019.

Para el desarrollo del evento se requirió de la participación de varias dependencias de la universidad, que se encargaron de la organización logística, convocatoria, recopilación de la información y análisis de información entre otros aspectos.

Se elaboró y presentó el cronograma correspondiente, a las actividades previas al evento de rendición de cuentas, tal y como se observa a continuación.

2.1 CRONOGRAMA, este se anexa adicionalmente como documento, debido a que por tamaño de la imagen no es tan clara.

1. PREPARACIÓN Y DIVULGACIÓN DEL INFORME	
1.1. Sublevar el Informe de gestión a los Unidades.	Procesos- COP
1.2. Conformación de los informes emitidos por las Unidades.	COG
1.3. Envío para consideraciones del Comité Directivo.	Procesos- COP
1.4. Informe de Gestión 2018 - según Comité.	Procesos- COP
1.5. Aprobación Informe.	COP-Asesoría
1.6. Difusión y publicación pública del Informe.	Comunicaciones-Fondo Editorial
1.7. Difusión y publicación pública del Informe.	Comunicaciones
1.8. Fija de medios y divulgación (Comunicación, redes sociales, carteleras, y demás medios).	Comunicaciones-Asesoría Técnica
1.9. Difusión y medio de información (seminarios, talleres, etc.).	Comunicaciones
1.10. Seguimiento a las indicaciones.	Comunicaciones-Central Interno
1.11. Seguimiento a las indicaciones de la información en la página Web.	COG
2. ORDENO DE LA COMERCIO	
2.1. Apertura comercial a los clientes de los temas de interés para la AP (Comercio de Quito, Ecuador y otros (Comercio POPP)).	COP-Comunicaciones-Asesoría Técnica
2.2. Apertura de propuestas al Informe de gestión para AP.	COP-Asesoría
2.3. Orden de propuestas.	COP-Asesoría
2.4. Preparación de las respuestas.	Administración-Asesoría
3. GENERACIÓN DE RESULTADOS	
3.1. Publicación de los resultados de gestión.	COP-Comunicaciones-Asesoría Técnica
3.2. Envío de respuestas a cartas de crédito con los resultados de gestión.	COP-Asesoría
4. PREPARACIÓN PRESENTACIONES	
4.1. Sublevar presentaciones a las Vicepresidencias-Asesoría.	COP-Administración-Asesoría
4.2. Envío a Presidencia para su consideración.	COP
5. PREPARACIÓN LOGÍSTICA	
5.1. Realizar grupo de logística.	COP-Servicio General-Asesoría Técnica-COP-Asesoría
5.2. Sublevar de actividades (públicas y privadas) de la AP.	COP-Servicio General-Asesoría Técnica-COP-Asesoría
6. EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	
6.1. Publicación en la página web de los resultados de las propuestas y respuestas de la AP.	COP
6.2. Entrega de actividades de la AP.	COP-SEDTMAG
6.3. Difusión y publicación de resultados.	COP
6.4. Retorno de actividades (Revisión de Informe de gestión).	COP-Comunicaciones-Asesoría Técnica
6.5. Informe de evaluación.	Control Interno

El anterior cronograma se acordó y aprobó en reunión del día 27 de mayo de 2019, coordinada por la Oficina de Desarrollo y Planeación, ese mismo día fue socializado y publicado en correos electrónicos a todas las áreas correspondientes y divulgado en la página web institucional.

Las actividades programadas en el referido cronograma, se realizaron dentro de los términos y tiempos previstos en el mismo.

La Oficina de Desarrollo y Planeación, remitió a la Oficina de Control Interno la información relacionada con la preparación del Informe de gestión vigencia 2018 II – 2019 I, por medio de correo electrónico.

El proceso de alistamiento de las condiciones logísticas para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II – 2019 I, como ya se indicó estuvo liderado por la Rectoría y la Oficina de Desarrollo y Planeación, con el apoyo del equipo de trabajo conformado por la Subdirección de recursos Educativos, grupo de comunicaciones, Oficina de Control Interno, Subdirección de Sistemas de Información, Subdirección de servicios Generales y las Vicerrectorías.

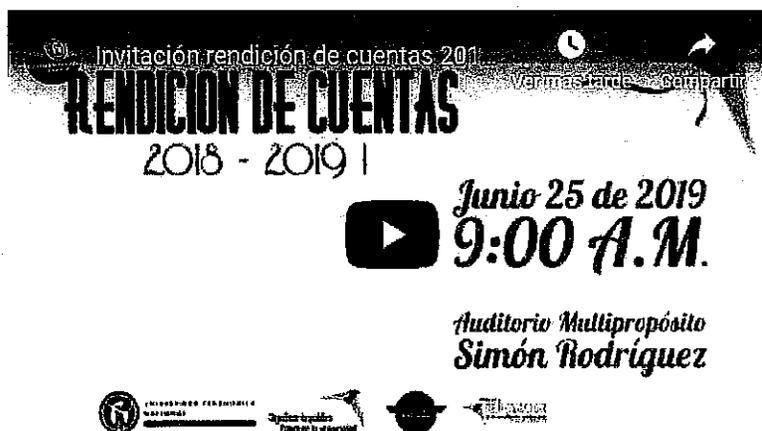
2.2 CONVOCATORIA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

El señor rector efectuó la invitación a la rendición de Cuentas 2018 II - 2019 I. a través de campaña de Promoción en el sitio web: www.rendicion.pedagogica.edu.co

- Invitación Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II - 2019 I Rector Leonardo Fabio Martínez Pérez -

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II - 2019 I

Invitación asistir a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II - 2019 I.



También se fijaron afiches de invitación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, en diferentes puntos de la Universidad y de las sedes.



La Convocatoria a la Comunidad Universitaria y a la ciudadanía en general para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2018 II – 2019 I, se encuentra en el link <https://www.youtube.com/watch?v=Q3IC5MQ-gkM>.

El Grupo de Comunicaciones Corporativas suministró las evidencias de difusión de la Audiencia Pública Rendición de Cuentas 2018 / 2019-I a través de los diferentes medios institucionales a las poblaciones de estudiantes, docentes, egresados, funcionarios, directivos, pares institucionales y grupos relacionados.

Las evidencias se centralizaron en una carpeta drive de acceso público y estructurada con las categorías Portal web, Invitación digital, Redes, Formulario, 21 Boletines Electrónicos y Piezas Gráficas, la cual se encuentra en el link https://drive.google.com/open?id=1r9_kvEmzFMHA8uCyMEYRoltoXxCn3LLr

PORTAL WEB

- Prehome – www.pedagogica.edu.co
- 14 de junio de 2019 – 27 de junio de 2019
(Cambio efectuado por publicación Inscripciones programas académicos hasta el 25 de junio). Con direccionamiento a: Formula tus preguntas - <https://forms.gle/RPS7dq5z3hW9GoFE7>
- Informe de Gestión 2018 - <https://bit.ly/2F7Jt8P>
- Transmisión vía Streaming <https://www.youtube.com/watch?v=wsdAnSW7VO4>
- rendicion.pedagogica.edu.co
- <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=117>
- Video-invitación en home
- Video – invitación <https://bit.ly/2MGkPCn>

- Facebook
- <https://www.facebook.com/UPNInstitucional/photos/a.377864498899509/2465821140103824/?type=3&theater>
- Twitter <https://twitter.com/comunidadUPN/status/1138441141878177793>
- Boletín IPN
- Boletín No. 18 - Medalla de bronce en el suramericano de esgrima
<http://ipn.pedagogica.edu.co/verNoticia.php?idn=274>
- Boletín electrónicos UPN
(Estudiantiles – Docentes – Egresados – Notas Comunicantes)
- Banner en los sitios web institucionales, con direccionamiento
a: <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=117>

Como también en los mini sitios de la UPN

- Rectoría <http://rectoria.pedagogica.edu.co/>
- Subdirección de Admisiones <http://admisiones.pedagogica.edu.co/>
- Subdirección de Bienestar Universitario. <http://bienestar.pedagogica.edu.co/>
- Rendición Permanente de Cuentas
<http://rendicionpermanente.pedagogica.edu.co/>
- Oficina de Desarrollo y Planeación
<http://institucional.pedagogica.edu.co/vercontenido.php?id=649>
- Facultad de Ciencia y Tecnología <http://cienciaytecnologia.pedagogica.edu.co/>
- Facultad de Bellas Artes <http://artes.pedagogica.edu.co>
- Facultad de Educación <http://educacion.pedagogica.edu.co>
- Facultad de Educación Física <http://edufisica.pedagogica.edu.co>
- Facultad de Humanidades <http://humanidades.pedagogica.edu.co>

FORMULARIO (25 participaciones)

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfySr3erOHaPOJm_LnaFnr3I0Gbl45iEUhv3PxajMI9IDMm0g/viewform

Los reportes fueron enviados a la Oficina de Desarrollo y Planeación cada vez que lo solicitaban (11, 17 y 20 de junio de 2019)

Estuvo a cargo de Grupo de Comunicaciones Corporativas, quien la realizó mediante invitaciones, por medio de correo electrónico a 33.516 usuarios a través del e-mail, a las siguientes entidades e instancias:

- Base datos drive (color amarillo) envió 20 de junio - 81 destinatarios
- Estudiantes pregrado - estudiantes posgrado - profesores administrativos envió

18 de junio - 33.140 destinatarios

- Consejo académico envío 18 de junio - 18 destinatarios
- Consejo superior envío 18 de junio - 10 destinatarios
- SAE envío 18 de junio
- Investigación envío 18 de junio
- ORI envío 18 de junio
- Proveedores envío 14 de junio - 69 destinatarios
- Base datos drive (color fucsia) envío 14 de junio - 198 destinatarios

En cuanto a las piezas gráficas se efectuaron 7 así:

- Post redes
- Imagen invitación digital
- Banner subdominios Facultades
- Header subdominios
- Pendón
- Afiche
- Imagen con el streaming incluido

Respecto a las Redes, se efectuaron 29 publicaciones en Facebook y Twitter. Se realizó actualización de apariencia visual de las redes institucionales el 13 de junio de 2019 Identidad visual Facebook <https://www.facebook.com/UPNInstitucional>

Identidad visual Twitter

<https://twitter.com/comunidadUPN>

2.3 PUBLICACIÓN DE INFORME DE GESTIÓN

La Publicación del Informe de gestión, ya diagramado fue enviado el 27 de mayo de 2019 a través de la página de la Universidad en el link <https://bit.ly/2F7Jt8P>

Como parte integral del informe de Gestión presentado en la Audiencia de Rendición de Cuentas, se encuentran inmersos los estados financieros a 31 de diciembre de 2018, suministrados por la Subdirección Financiera, los cuales fueron comparados contra los informes publicados en la página de la Universidad en el link <http://financiera.pedagogica.edu.co/estados-vigencia-2018/> dejando como evidencia de verificación que los valores son coincidentes.

2.4 PROPUESTAS E INQUIETUDES DE LA CIUDADANIA

Se presentan 3 videos de las preguntas efectuadas por la comunidad universitaria en el link <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=127>

Preguntas de la comunidad

Preguntas Comunidad Video N°1



Apertura de inscripciones, y radicación de propuestas e inquietudes de la ciudadanía, según formulario publicado en el link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfySr3erOHaPOJm_LnaFnr3I0GbI45iEUhv3PxajMI9IDMm0g/closedform. Se formularon 21 preguntas en los 3 videos, relacionadas a continuación, que pueden ser consultadas en la página en el sitio <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=127>

Preguntas de la Comunidad a responder en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II – 2019 I:

Video 001 <https://youtu.be/xBbW0Ys7hQ4>
Preguntas:

1. ¿Por qué no hay mejoras en la sede el Nogal?
2. ¿Qué se está haciendo en la Universidad entorno al reciclaje y el manejo de las basuras?
3. ¿Cuánto presupuesto se invirtió en la remodelación del tercer piso del bloque A?

4. ¿Se llevó a cabo lo que se tenía planeado para remodelar?
5. Si bien se ha aprobado un presupuesto ¿Que ha pasado con las salidas de campo? ¿Por qué se siguieron cancelando salidas de campo? ¿Por qué se siguieron desaprobandando algunas salidas de campo?
6. ¿Qué ha hecho la Universidad para regular el control de ingreso y seguridad a las instalaciones de la 72?
7. ¿Explicar a la Comunidad Universitaria como avanzan las propuestas y las alternativas para mejorar las condiciones de los maestros y de los funcionarios de la UPN?
8. ¿Cómo ha sido la implementación del nuevo estatuto académico de la Universidad?
9. ¿Cómo la Universidad ha venido desarrollando y fortaleciendo la Seguridad en el trabajo y el bienestar de los funcionarios de la Universidad?

Video 002: https://youtu.be/wSm_beXtUZc

Preguntas:

10. ¿Cómo va la división de los dineros que se lograron en el Paro del año pasado?
¿Cuáles son las garantías que estos recursos lleguen a nosotros?
11. ¿Cuáles son las políticas y regulación de contratación docente?,
¿Cómo se les garantiza oportunidades a los docentes para contratación de planta?
12. Teniendo en cuenta que afecta directamente la calidad estudiantil. ¿Cómo van los diálogos con ASPU? ¿Cuáles son las garantías que tienen?
13. ¿El Sr. rector acata lo acordado en la negociación de 2018 con el movimiento estudiantil y profesoral junto con el Gobierno Nacional y si es así, por favor indique que es lo que va hacer con el dinero que fue conseguido para la formalización laboral, favor ser específico e indique en que van a redundar estos dineros en el mejoramiento de las condiciones laborales de los profesores?
14. ¿El proceso de Reestructuración orgánica se va a revisar o se va agendar otro tipo de reforma? porque en Talento Humano se pregunta sobre eso y se genera expectativa del proceso rectoral si se va a dar o no se va a dar.

Video 003: <https://youtu.be/7HmjFhnULMU>

Preguntas:

15. ¿Qué inversiones se están realizando a la población con diferente discapacidad ya sea visual o población sorda?



- ¿Los egresados y personas con discapacidad como podemos participar en los proyectos académicos que se están realizando en esta institución?
16. ¿Cuál ha sido la importancia de la escuela maternal y el impacto que ha producido en nuestra comunidad Universitaria?
 17. ¿Cuál ha sido el avance en cuanto al proyecto de Valmaría?, ya que en la firma de la estampilla se tenía proyectado que la terminación de este proyecto se culminaría este año
 18. ¿Cuándo puede a ver en el Nogal una enfermería? Ya se había hecho la pregunta hace un tiempo pero no se dio respuesta como tal.
 19. ¿Por qué la Universidad está siendo utilizada para el torneo Cerros, y nosotros no podemos participar de este.
 20. ¿Cómo va el proceso de regionalización? Es decir que la UPN pueda trascender estos espacios que conocemos en la calle 72, en Valmaría y como estamos llegando al resto de la población Colombiana.
 21. A cerca del Presupuesto para la Investigación
Sabemos que la investigación es uno de los ejes visionales de las Universidades en el país pero en el momento el presupuesto con el que cuenta la Investigación en la Universidad es mínimo ¿Cómo hacer para mejorar estos recursos y que podamos hacer investigaciones de alto impacto para el país?

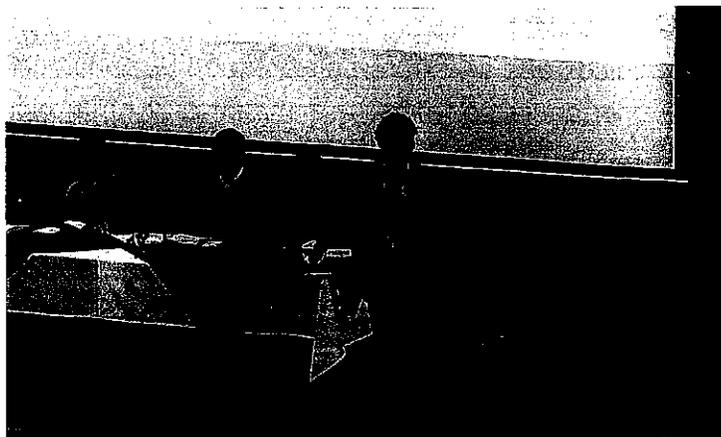
2.5 RESPUESTAS A LAS INQUIETUDES DE LA CIUDADANIA

Las 21 inquietudes recibidas por la Comunidad Universitaria, fueron resueltas en la Audiencia de Rendición de Cuentas, y sus repuestas se pueden consultar en el siguiente link: <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?conterido=129>

3. AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

El ingreso al Auditorio Multipropósito, se inició desde las 8:30 am e inicio con un video en donde se visualizan las instrucciones básicas en caso de evacuación y se da lectura al orden del día.

4



Se contó con el siguiente recurso humano:

- ✓ Oficina de Desarrollo y Planeación: 4 profesionales y líder de la oficina.
- ✓ Grupo de Comunicaciones: Coordinador y equipo de trabajo destinados al envío de invitaciones, publicación en redes, diseño y actualización de publicidad en sitio web.
- ✓ Grupo Interno de Trabajo Editorial: personal dispuesto para la corrección de estilo y la diagramación de Informe gestión 2018.
- ✓ Emisora Radio: apoyó con el maestro de ceremonias y publicidad del spot.
- ✓ Servicios Generales y Bienestar Universitario: y personal de apoyo logístico.
- ✓ Subdirección de Recursos Educativos: técnicos en video, audio y sonido.
- ✓ Facultad de Educación: Interpretes de señas.
- ✓ Oficina de Relaciones Interinstitucionales: Personal de protocolo.

En cuanto a los recursos físicos y tecnológicos se dispuso de:

- ✓ 1 portátil de ODP, 2 de rectoría, 1 sistemas.
- ✓ Página Web.
- ✓ Piezas comunicativas impresas y virtuales - afiches publicitarios,
- ✓ Formulario Preguntas
- ✓ Impresión del informe 2018
- ✓ Tarima, sillas, punto de café, banderas, atril.
- ✓ Trasmisión vía Streaming (Cámaras de Video).
- ✓ Video periodo rectoral
- ✓ Auditorio Multipropósito.
- ✓ Cámaras Fotográficas.
- ✓ Micrófonos.
- ✓ Sonido.
- ✓ Video Beam.
- ✓ Entre otros.

La Audiencia inicio la transmisión a las 9:00, y se culminó a las 11:54 am, para un total de 2 horas y 54 minutos. Los medios utilizados fueron el Canal de YouTube de la UPN, de la misma forma se utilizaron las redes sociales como Facebook y Twitter, para mayor divulgación y cobertura del evento, se contó con el acompañamiento de dos intérpretes en lenguaje de señas, lo que garantizó la participación de comunidad en condición de discapacitada.

En lo que tiene que ver con la transmisión vía Streaming de la audiencia, la misma se logró realizar evidenciar mediante el link es <https://www.youtube.com/watch?v=wsdAnSW7VO4>

Durante la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas, la Subdirección de Recursos educativos, participó con 4 profesionales de apoyo, quienes participaron en la realización de audiovisuales, piezas gráficas y el desarrollo de cápsulas informativas, de la misma forma; en igual medida la Subdirección de Gestión de Sistemas de Información, participo en el soporte del canal de transmisión.

3.1 ASISTENCIA A LA AUDIENCIA

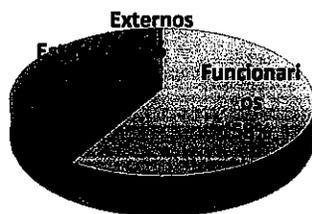
El Informe de Evaluación Audiencia Publica 2018 - 2019 I se encuentra publicado en el link <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=130> y fue elaborado y publicado por la Oficina de Desarrollo y planeación, del cual se copiaron las gráficas y las interpretaciones como parte de este informe.

Se registró una asistencia de 402 participantes clasificados de la siguiente forma:

TIPO DE VINCULACIÓN	CANTIDAD
FUNCIONARIOS	235
ESTUDIANTES	165
EXTERNOS	2
Total	402

6

Asistentes Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 - 2019I

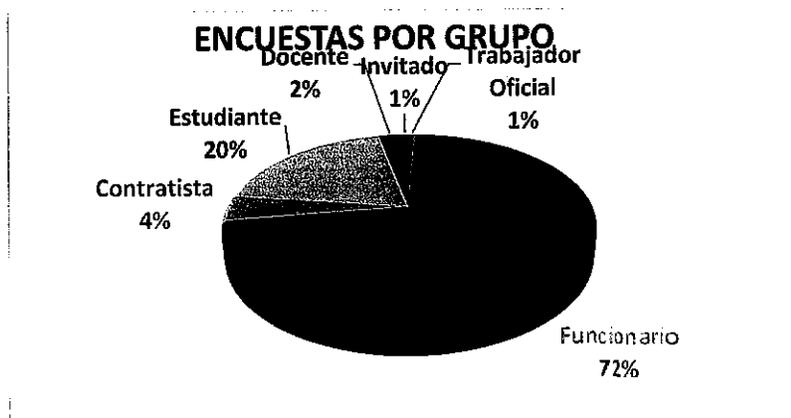


De los 402 asistentes, 138 diligenciaron entregaron la encuesta de Percepción a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

TOTAL ENCUESTADOS

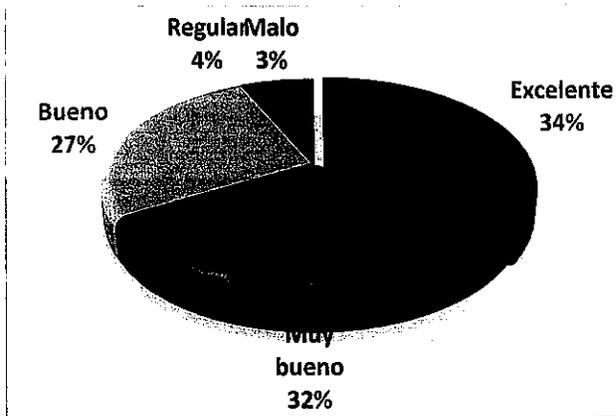


De las 138 encuestas efectivamente recibidas, se tiene la siguiente clasificación:



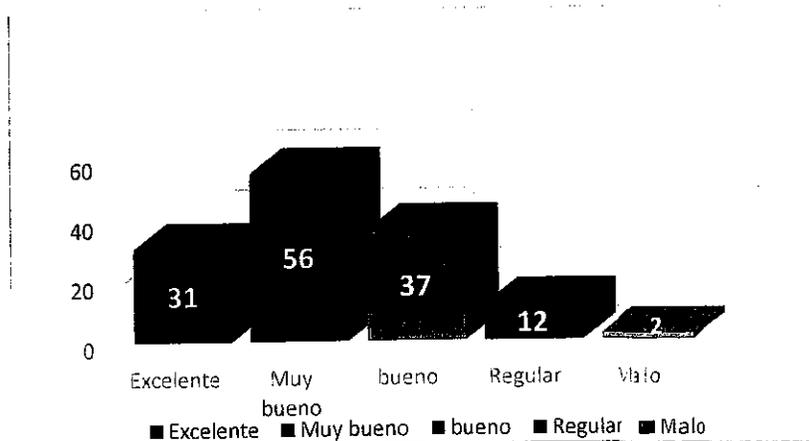
3.2 RESULTADOS OBTENIDOS POR CADA UNA DE LAS PREGUNTAS REALIZADAS

1. ¿Considera usted que el tiempo de antelación con el que se convocó a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas fue adecuado?



En relación con esta pregunta, se observa que el 93% consideraron que fue Excelente, Muy buena o buena, el tiempo de antelación con el cual que fue convocado el evento; solo el restante 7% consideró que fue regular o malo, es decir que no se sienten satisfechas con el tiempo de convocatoria.

2. ¿La información presentada sobre la Gestión de la Administración en la Audiencia Pública respondió de manera oportuna a sus inquietudes?

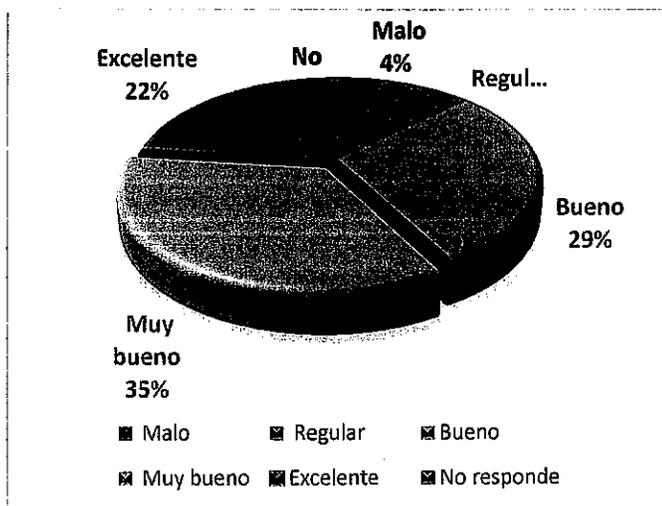


En relacion a esta pregunta, el 63% de los encuestados se sintieron "Satisfechos" en relación a los temas tratados sobre la Gestión de la Administración y su oportunidad en resolver inquietudes generadas; contestando la encuesta en el ítem de excelente y muy bueno.

Por su parte el 27% que representa 37 personas de las 138 encuestas efectivas consideran como "Bueno" la apreciación de las tematicas tratadas.

Y solo un 10% del universo de los encuestados considero que el temario de la audicio de rendicion de cuentas fue regular o mal o y se sienten insatisfechas.

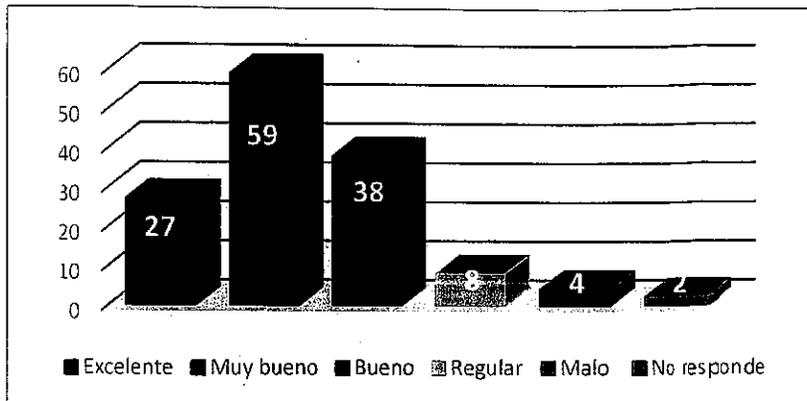
3. ¿Para usted los temas de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se desarrollaron con el tiempo suficiente?



En relacion al manejo de lkos tiempos y el desarrollo de los temas: el 35% considera que fue " Muy Bueno"; El 22% lo considera "Excelente"; el 29% afirma que fue "Bueno" y el tiempo suficiente lo que representa a 31 personas satisfechas.

Dejando un 9% de los encuenestados en la postura de insatisfechos al consttar que fue regular o malo; dentri de esta medicion se cuenta con un 1% de los encuantados que "No sabe o No Responde".

4. ¿Cómo califica usted la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas?



En lo que respecta a la calificación de la Audiencia pública, la califico con el 43%, es decir 138 personas que califican como “Muy bueno” este evento.

El 28% = 38 personas presentan un grado de aceptabilidad del evento.

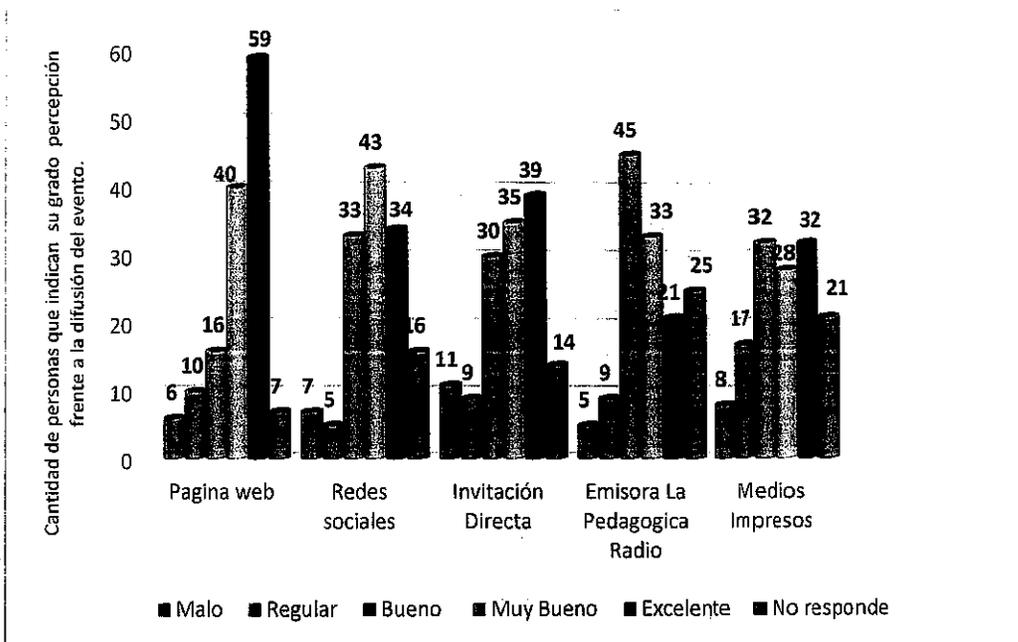
El 20% = 27 ciudadanos que consideran “Excelente” la Audiencia Pública se encuentra satisfechas con la realización del mismo.

El 6% es decir 8 personas lo consideran como “Regular” y el 3% es decir 4 personas indican como malo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas por lo que representan un grado de insatisfacción del evento.

5. ¿Cuál es su percepción frente a la difusión del evento en los siguientes medios de comunicación Institucional?

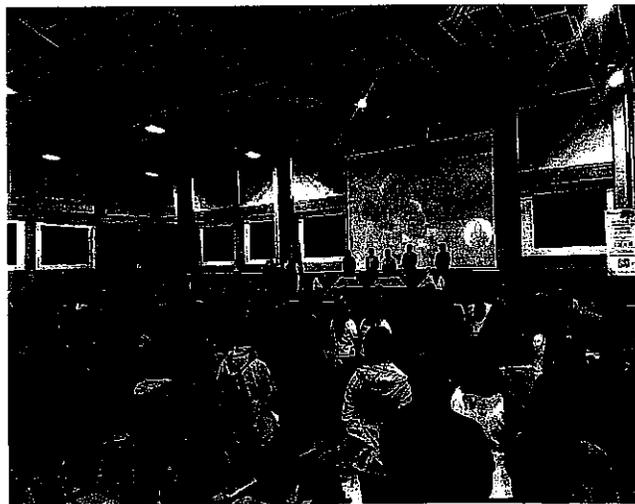
La Universidad Pedagógica Nacional utilizó diversos medios para convocar a la Comunidad en general con el fin de generar una mayor participación al evento de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 II – 2019- I; esta actividad se realizó por medio de notas comunicantes, banner, publicidad en medios impresos, redes sociales, emisora, entre otros.

①

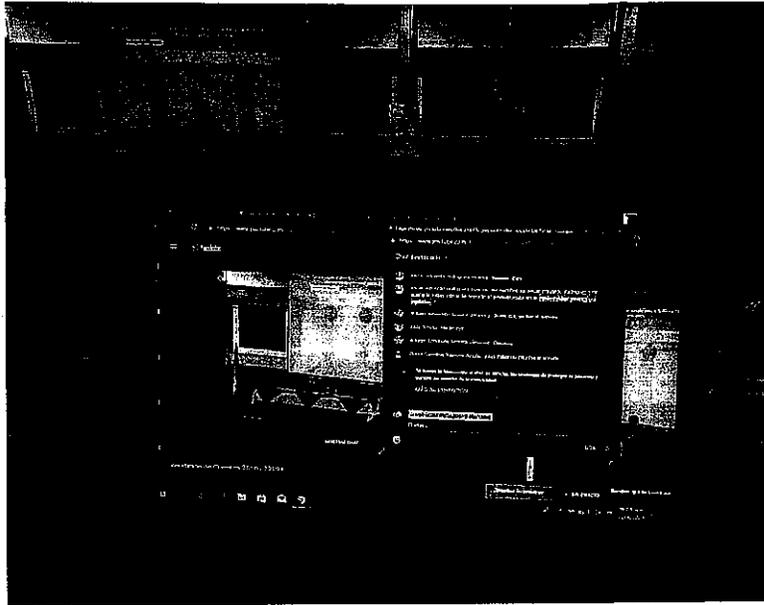


Una vez analizadas las diferentes convocatorias, se evidencia que el puntaje más alto estuvo en página web, seguido de redes sociales. Dentro de los porcentajes menores se encuentra la invitación directa y medios impresos.

3.3 FOTOS DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018 II – 2019 I



Handwritten mark or signature.



4. EVALUACIÓN PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS

Para la evaluación se tuvo en cuenta la siguiente Información entregada por las Oficinas de Comunicaciones, Oficina de Desarrollo y Planeación, Subdirección de Recursos Educativos, los soportes del evento y la información publicada en la

página de la Universidad, así como las encuestas diligenciadas y entregadas por los asistentes a la Audiencia.

Indicador	Observaciones
Video Presentación Audiencia Rendición de Cuentas	El video de la Audiencia de Rendición de Cuentas realizado el 25 de junio de 2019, está publicado en la página de la Universidad. Se puede consultar en el link https://www.youtube.com/watch?v=wsdAnSW7VO4
Presentación Rendición de Cuentas	La presentación utilizada el 25 de junio de 2019 en la audiencia se puede consultar en el link http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=123
Tabulación de las encuestas aplicadas en la Rendición de Cuentas	La Tabulación de las encuestas diligenciadas por los asistentes que participaron en la audiencia pública de rendición de cuentas 2018 II – 2019 I se realizó por parte de la Oficina de Desarrollo y Planeación el 19 de julio de 2019, y se encuentra publicada en la página de la Universidad en el siguiente link http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=130
Informe de Evaluación del proceso de Rendición de Cuentas	El informe de evaluación es realizado por la Oficina de Control Interno y será publicado posteriormente en el espacio de rendición de cuentas permanente de la página institucional.

De igual forma, se tuvo en cuenta el formato establecido en la Guía “Audiencias Públicas en la Ruta de la Rendición de Cuentas a la Ciudadanía de la Administración Pública Nacional” del Departamento Administrativo de la Función Pública y los parámetros allí establecidos, para valorar tanto el impacto como los contenidos de la Rendición de Cuentas.

“Para la calificación de cada indicador se utiliza una escala de 4 puntos, El valor cero (0) cuando hay ausencia de aportes al proceso de rendición de cuentas, Los valores de 1,2 y 3 identifican los niveles de esfuerzo institucionales para cualificar componentes de las diferentes etapas del proceso de Rendición de cuentas, siendo tres (3) la máxima calificación”.

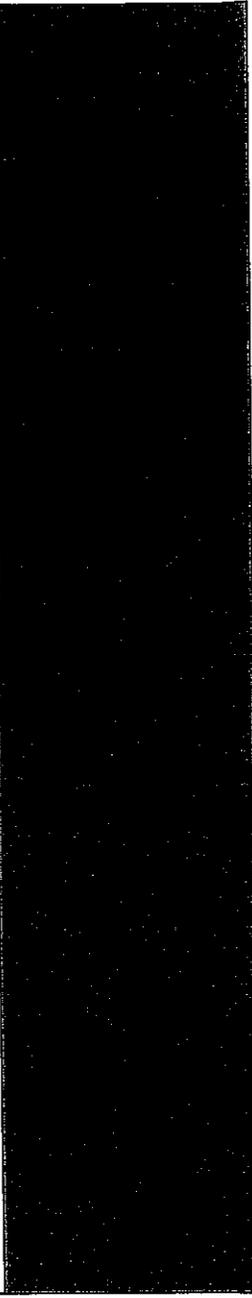


Indicador	Calificación del resultado y/o variación observada en el periodo			
	0	1	2	3
1. NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No hubo participación de organizaciones sociales.	Fueron identificadas y convocadas por lo menos tres organizaciones sociales representativas a participar en la planeación del proceso de rendición de cuentas.	Las organizaciones sociales convocadas participaron en todas las etapas del proceso de rendición de cuentas.	
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No se conformó el grupo de apoyo al proceso de rendición de cuentas.	Se diseñó un plan institucional para adelantar de cuentas.	Los recursos requeridos y las acciones previstas para realizar el proceso se desarrollaron en un 80% de acuerdo con lo planeado.	

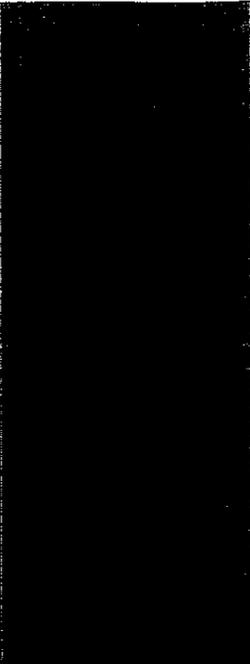
4

<p>3. REALIZACIÓN DE AUDIENCIA PÚBLICA</p>	<p>No se realizó audiencia pública presencial para la rendición de cuentas sobre el último periodo de gestión.</p>	<p>Se formuló y ejecutó un cronograma de trabajo para realizar la audiencia pública.</p>	<p>La convocatoria a la audiencia pública se realizó por lo menos 30 días antes del evento y fueron claros sus objetivos y reglas de funcionamiento.</p>	<p></p>
<p>4. ESPACIOS DE INTERLOCUCIÓN CON LA CIUDADANÍA, GENERADOS POR LA ENTIDAD</p>	<p>Durante el último año, la entidad no ha realizado audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía.</p>	<p>¿La entidad cuenta con una clasificación de las quejas y reclamos presentados y con respuestas de mejora para ser presentadas ante los ciudadanos en una audiencia pública de rendición de cuentas?</p>	<p>¿La entidad cuenta con una clasificación de cuentas?</p>	<p>Después de la Audiencia Pública se desarrollaron uno o más encuentros con la ciudadanía, usuarios y organizaciones sociales.</p>

✓

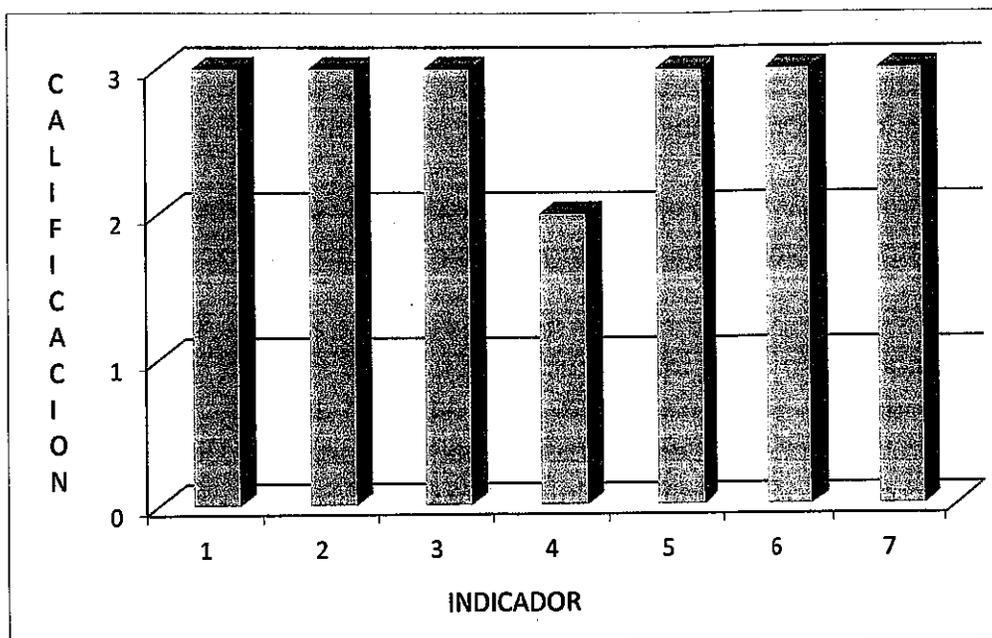
<p>5. ESTRATEGÍA DE COMUNICACIÓN PARA RENDICIÓN DE CUENTAS</p>	<p>La entidad carece de una estrategia de comunicación para motivar o movilizar la ciudadanía en torno a la rendición de Cuentas a la ciudadanía.</p>	<p>La estrategia de comunicación e información generada por la entidad, obedece a un estudio técnico con miras a generar movilidad entorno a la rendición de cuentas. Hay Evidencias de su aplicación.</p>	<p>Cuenta la entidad con productos de comunicación que sean distribuidos de manera permanente, a través de informes periodísticos, guías o pautas sobre la forma en que los ciudadanos pueden participar de la gestión pública y pueden ser partícipes en la rendición de cuentas</p>	
--	---	--	---	--

4

<p>6. ESTABLECIMIENTO DE CONTENIDOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS</p>	<p>No aplica</p>	<p>La determinación de contenidos para la rendición de cuentas se realiza de manera unilateral por parte de la entidad.</p>	<p>Los contenidos de rendición de cuentas cumplen con los mínimos establecidos y con los que son de interés ciudadano debidamente concertados.</p>	
<p>7. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN</p>	<p>Los informes de rendición de cuentas son valorados por los ciudadanos y organizaciones sociales como poco claros o de poca utilidad para realizar</p>	<p>La entidad utiliza varias formas de presentar la información garantizando la utilidad de los informes de rendición de cuentas.</p>	<p>La información suministrada genera confianza y tranquilidad en los ciudadanos y organizaciones sociales, por cuanto además de ser suficiente puede ser comprobada.</p>	

	el control social			
--	-------------------	--	--	--

Los resultados de la calificación asignada a cada uno de los indicadores objeto de evaluación, se presentan en forma gráfica, así:



Al realizar la ponderación de los indicadores se obtiene un promedio de 2.85, la mayoría de los indicadores se les asignó una calificación de 3, lo que indica el nivel de esfuerzo institucional para avanzar en el proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía.

Así mismo, al comparar los resultados de la evaluación de la rendición de cuentas de la vigencia pasada, la cual obtuvo en promedio de 2.85%, se evidencia que para la presente vigencia se mantiene la misma calificación de la evaluación de la Audiencia de Rendición de Cuentas 2018 II – 2019 I

A continuación se presenta la calificación por cada uno de los indicadores evaluados, indicando la justificación soportada:

En el primer Indicador **Nivel de Participación de Organizaciones Sociales** en el Proceso de Rendición de Cuentas: se le dio una calificación de tres (3), debido a

9

que se evidenció que se efectuaron las correspondientes invitaciones a organizaciones sociales, en donde participaron los 3 de ellas ASPU – UPN, SINTRA – UPN, Y UNAD.

En el Indicador **Gestión Administrativa del Proceso de Rendición de Cuentas**: se calificó con tres (3), porque se evidenció una evaluación favorable a la rendición de cuentas por parte de los asistentes.

En el Indicador **Realización de la Audiencia Pública**, se dio una calificación de tres (3), teniendo en cuenta que se contó con un cronograma de trabajo para el desarrollo de la audiencia pública de la vigencia 2018II – 2019 I y la socialización de esta información a la Comunidad Universitaria la efectuó la Oficina de Planeación junto con la Oficina de Comunicaciones, y se determinó que hubo participación de por lo menos 3 organizaciones sociales en todo el proceso de rendición.

En el Indicador **Espacios de Interlocución con la Ciudadanía, generados por la Entidad**, se dio una calificación de dos (2) teniendo en cuenta que uno de los insumos para el Informe de Gestión Institucional de la vigencia 2018 II – 2019 I fue el encuentro con la comunidad, el 23 de mayo de 2019 en la Jornada informativa sobre el estado de avance de los acuerdos firmados entre el gobierno nacional y el movimiento estudiantil y profesoral, lo que se puede evidenciar en el link <http://rendicion.pedagogica.edu.co/?contenido=125>. No obstante lo anterior, se encuentra pendiente la realización de encuentros posteriores a la audiencia con la ciudadanía, usuarios y organizaciones sociales.

En el indicador **Estrategia de comunicación para la rendición de cuentas**, se dio una calificación de tres (3) teniendo en cuenta que el área de Comunicaciones mantuvo la estrategia para incentivar la participación en torno a la rendición de cuentas, lo cual se pudo evidenciar al revisar los soportes aportados por la Oficina de Comunicaciones, donde se observan aspectos como el diseño de los elementos de publicidad que se utilizaron para promover el evento, el diseño del estilo de la presentación a mostrar en la audiencia, el diseño del informe de gestión institucional que se publicó en la Página de la Universidad, el diseño del banner, la estrategia a desarrollar en las redes sociales y la forma como se dio el manejo de la información en la página web, entre otros. También se evidenció con el incremento en la asistencia de 145 personas a la audiencia de Rendición de Cuentas

En el Indicador **Establecimiento de Contenidos para la Rendición de Cuentas**, la calificación es de tres (3), debido a que el Informe fue publicado con antelación a



la audiencia y se creó un espacio para preguntas e inquietudes en la página web, lo que contribuyó a garantizar la participación de las organizaciones sociales en cuanto a los contenidos de la rendición de cuentas.

En el Indicador **Calidad de la Información**, la calificación es de tres (3), porque la información suministrada en el proceso de rendición de cuentas fue considerada por los asistentes a la audiencia de gran utilidad al diligenciar las encuestas de calificación del evento.

3. DESPUES DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

El Proceso de Rendición de cuentas, no culmina con la realización de la Audiencia Pública; posteriormente a este evento se realizó retroalimentación de los resultados obtenidos con el fin de generar una mejora continua del mismo, divulgar las conclusiones obtenidas durante el proceso, publicar la información que soportó la audiencia, socializar el video de la Audiencia y presentar los resultados de la evaluación del mismo proceso.

4. CONCLUSIONES

Durante el desarrollo de las etapas previas y la misma Audiencia de Rendición de Cuentas, se cumplió con los lineamientos establecidos en la Guía "Audiencias Públicas - Ruta de la Rendición de Cuentas a la Ciudadanía De la Administración Pública Nacional" y el Manual Único de Rendición de Cuentas emitida por el DAFP.

Es de precisar que la información remitida por cada uno de las dependencias a la Oficina de Control Interno, para la elaboración de la presente evaluación, fue verificada, analizada y consultada en los link y en los archivos relacionados por cada área.

Se dio cumplimiento al cronograma establecido, respetando los tiempos y los temas presentados en el informe de Gestión de la Rendición de Cuentas 2018 II – 2019 I.

Es de destacar que el uso de la tecnología Streaming durante la audiencia pública de rendición de cuentas, constituyó en un medio de difusión práctico y rápido para escuchar o visualizar los contenidos de la misma, lo que nos llevó a tener una mayor participación de la Comunidad Universitaria al involucrar a personas que no pudieron asistir de manera presencial al evento.

De otra parte, se resalta el lenguaje asertivo durante el desarrollo del evento, que no solo contó buena comunicación y audio sino con el apoyo permanente de

intérpretes de lenguaje de señas, con el fin de lograr una mayor cobertura e inclusión.

Es importante resaltar que siendo esta la segunda rendición de Cuentas que efectúa el señor Rector Leonardo Fabio Martínez Pérez, esta contó con una mayor asistencia de la comunidad universitaria en comparación a la anterior.

7. RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta la participación de 402 asistentes a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, en futuros eventos se debe buscar mejores estrategias que permitan aumentar la participación y calificación de los asistentes al evento, toda vez solo 138 personas diligenciaron las encuestas, es decir que el 34% de los asistentes accedieron a este instrumento de medida.

FECHA: 30 de octubre de 2019

FIRMA:



ARELYS VALENCIA VALENCIA
Jefe Oficina Control Interno

Realizado por:
Jenny Vélez Mejía